**SZPITAL POWIATOWY IM. JANA PAWŁA II**

**W BARTOSZYCACH**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności
w celu udzielenia zamówienia obejmującego

**pełnienie funkcji inżyniera projektu
nad realizacją zadania polegającego na wdrożeniu e-usług
w Szpitalu Powiatowym w Bartoszycach.**

Bartoszyce dnia 30.04.2020r.

Rozdział I. **Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Szpital Powiatowy im Jana Pawła II w Bartoszycach

Ul. Kardynała Wyszyńskiego 11

11-200 Bartoszyce

tel. 89 675 23 05, fax. 89 764 26 25

email: przetargi@szpital-bartoszyce.pl

REGON:000308436

NIP:743-16-41-687

Rejestr ZOZ: 000000015612

Rozdział II. **Oznaczenie postępowania.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZOFE 01/2020** W kontaktach z zamawiającym dotyczących tego postępowania wykonawcy powinni powoływać się na to oznaczenie.

Rozdział III. **Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Do przedmiotowego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia
2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
2. Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania realizowane jest zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Udzielenie zamówienia publicznego następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności.
4. Zamawiający zgodnie z art. 701 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) dopuszcza możliwość zmiany lub odwołania prowadzonej procedury bez podania przyczyn.
5. Rodzaj zamówienia – usługi.

Rozdział IV. **Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: **Pełnienie funkcji inżyniera projektu nad realizacją zadania polegającego na wdrożeniu e-usług w Szpitalu Powiatowym im. Jana Pawła II w Bartoszycach.**
2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
3. usługi doradcze w zakresie sprzętu komputerowego 72100000-6,
4. usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo informatyczne 72220000-3,
5. usługi związane z zarządzaniem 79420000-4,
6. usługi zarządzania projektem, inne niż w zakresie robót budowlanych 79421000-1.
7. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inżyniera projektu nad realizacją zadania polegającego na wdrożeniu e-usług w Szpitalu Powiatowym im. Jana Pawła II w Bartoszycach (dalej: „Zadanie”) w ramach którego wyodrębniono następujące elementy:
8. Wdrożenie systemu informatycznego obejmującego następujące moduły:
9. KRN Integracja,
10. eZwolnienia,
11. AP-KOLCE,
12. AP-DILO integracja,
13. Integracja urządzeń PACS,
14. Elektroniczna Dokumentacja Medyczna (EDM),
15. Archiwum Elektronicznej Dokumentacji Medycznej,
16. Moduł integracji z P1 elektroniczna karta informacyjna z wizyty (dokumenty HL7 CDA , skierowania, recepty ),
17. e-USŁUGI (e-Obchód, e-Kontrahent, e-Samokontrola, e-Wyniki, e-Wywiad, e-Dokumentacja),
18. Oprogramowanie systemowe (Oprogramowanie bazy danych, Systemy operacyjne serwerów, System analizy bezpieczeństwa),
19. Adaptacja budowlana serwerowni,
20. Zakup niezbędnego sprzętu i oprogramowania wraz z wdrożeniem, w tym zakup infrastruktury serwerowej: Serwery, Macierz dyskowa, UPS, Dysk sieciowy NAS, Switch dostępowy, Switch SAN, Stacje robocze all in one, Laptopy, Tablety, FireWall /UTM, AP, Kontroler AP, Drukarki, Sejf ogniotrwały, Szafa 42U,
21. Przeszkolenie co najmniej 120 pracowników Zamawiającego w tym 65 kobiet oraz 55 mężczyzn w zakresie wykorzystania dostarczonych e-usług oraz kompetencji w zakresie standardów HL7 CDA i IHE.
22. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
23. Przedmiot zamówienia realizowany jest jako część projektu pn. „Wdrożenie e-usług w Szpitalu Powiatowym im. Jana Pawła II w Bartoszycach” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 – 2020 na podstawie umowy o dofinansowanie nr: **RPWM.03.02.00-28-0004/19-00** z dnia 28.02.2020r.

Rozdział V. **Termin realizacji umowy.**

1. Od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 r., z zastrzeżeniem pkt 2 i 3.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania Przedmiotu umowy w następujących terminach:
3. przygotowanie opisu/opisów przedmiotu zamówienia niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia postępowań przetargowych na wybór wykonawcy/wykonawców zadania w maksymalnym terminie 35 dni licząc od dnia podpisania umowy,
4. nadzór nad wykonaniem Zadania – od dnia podpisania umowy do dnia
31 grudnia 2021 r.
5. Termin realizacji Przedmiotu umowy może ulec zmianie, w szczególności przedłużeniu, w zależności od wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy lub w sytuacjach przewidzianych w niniejszej umowie, wynikających w dużej mierze z realizacji umowy zawartej z wykonawcą/wykonawcami nadzorowanego zadania.

Rozdział VI. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
2. wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na pełnieniu funkcji inżyniera projektu (inżyniera kontraktu) nad realizacją zamówienia o wartości nie mniejszej niż 2.000.000,00 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy), polegającego na wdrożeniu systemu informatycznego, dostawie sprzętu informatycznego i oprogramowania oraz przeszkoleniu personelu w zakresie wdrażanego systemu,
3. dysponują lub będą dysponowali w takcie realizacji zamówienia osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, tj.
4. kierownikiem projektu posiadającym:
* wykształcenie wyższe,
* doświadczenie w postaci pełnienia funkcji kierownika projektu lub nadzoru projektu w co najmniej jednym zrealizowanym projekcie, którego rezultatem była budowa lub/i wdrożenie systemu informatycznego, przy czym wartość każdego z projektów była nie mniejsza niż 2.000.000,00 złotych brutto,
* ważny certyfikat z metodyki zarządzania projektami Prince 2 Foundation lub równoważny,
1. specjalistą ds. bezpieczeństwa posiadającym:
* wykształcenie wyższe,
* doświadczenie związane z udziałem w przeprowadzeniu i zakończeniu co najmniej jednego audytu w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych,
* ważny certyfikat z zakresu audytu informatycznego CISA lub CISSP lub równoważny,
1. specjalistą ds. systemów informatycznych ochrony zdrowia posiadającym:
* wykształcenie wyższe,
* doświadczenie w postaci udziału jako architekt lub analityk w co najmniej jednym zrealizowanym projekcie dotyczącym budowy lub/i wdrożenia systemów informatycznych, z których co najmniej jeden dotyczył gromadzenia lub wymiany dokumentacji medycznej w formatach HL7 i IHE-XDS oraz wartość co najmniej jednego z nich była nie mniejsza niż 2.000.000 PLN brutto.
1. Jako certyfikat równoważny zamawiający rozumie posiadanie certyfikatów analogicznych do zakresu wskazanych certyfikatów, tj. dotyczących analogicznej dziedziny merytorycznej wynikającej z roli, której dotyczy certyfikat, analogicznego stopnia poziomu kompetencji oraz analogicznego poziomu doświadczenia zawodowego wymaganego dla otrzymania danego certyfikatu.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń dostarczonych przez wykonawców, o których mowa w Rozdziale VIII zapytania ofertowego.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zapisy zawarte w zapytaniu ofertowym dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
4. Wykonawcy nie mogą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 2 polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.
5. W przypadku konieczności przeliczenia wartości usług z innej waluty niż PLN wykonawca przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji zapytania ofertowego w bazie konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/).

Rozdział VII. **Podstawy wykluczenia z postępowania.**

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców:

1. którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw wykluczenia,
2. którzy będą powiązani z zamawiającym osobowo,
3. w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

Rozdział VIII. **Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale VI zapytania ofertowego, zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
2. wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego),
3. wykazu kluczowego personelu skierowanego przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez niego czynności (zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego).
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII zapytania ofertowego, zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
5. oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych wykonawcy z zamawiającym (zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego),
6. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 2 ppkt 3 składa aktualny dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Rozdział IX. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej osobiście, za pośrednictwem posłańca, listem poleconym, przesyłką kurierską lub drogą elektroniczną. Przekazanie oferty i umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, osobiście, za pośrednictwem posłańca, listem poleconym, lub przesyłką kurierską. W przypadku przekazania dokumentu drogą elektroniczną, adresat powinien niezwłocznie potwierdzić fakt jego otrzymania na żądanie jednej ze stron.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

2.1. stanowisko Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

imię i nazwisko Mirosław Czarnecki tel. 89 675 23 05 w godz. 8.00 - 15.00

2.2. stanowisko Specjalista w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

imię i nazwisko Grzegorz Malinowski tel. 89 675 23 05 w godz. 8.00 - 15.00

1. Adres poczty elektronicznej do porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami: przetargi@szpital-bartoszyce.pl

Rozdział X. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI. **Termin związania ofertą.**

1. 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XII. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta musi zawierać:
2. wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
3. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z udziału w postępowaniu wymienione w Rozdziale VIII zapytania ofertowego,
4. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego wykonawcy – jeżeli dotyczy,
5. w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowaniu wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu – jeżeli dotyczy.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie przy opracowaniu oferty formularza załączonego do zapytania ofertowego.
7. Ofertę należy przygotować w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
8. Ofertę składa się w formie pisemnej.
9. Formularz oferty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
10. Wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, za wyjątkiem wskazanych poniżej dokumentów, które muszą być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, tj.:
11. pełnomocnictw,
12. formularza oferty,
13. wykazu kluczowego personelu,
14. oświadczeń dotyczących wykonawcy,
15. zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy do jego dyspozycji osoby wskazanej przez wykonawcę w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
16. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
17. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
18. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.
19. Opis sposobu złożenia oferty:
20. kompletną ofertę należy umieścić w kopercie i zaadresować:

**Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Bartoszycach**

**Oferta**

**„Pełnienie funkcji inżyniera projektu” – Nr sprawy: ZOFE 01/2020 – nie otwierać przed dniem 08.05.2020r. do godz. 11:00**

1. koperta oprócz opisu j/w powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

Rozdział XIII. **Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Miejsce i termin składania ofert – oferty należy składać w sekretariacie siedziby zamawiającego

Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II

ul. Wyszyńskiego 11

11-200 Bartoszyce

Sekretariat w terminie do dnia **08.05.2020r. do godz. 11:00.**

Rozdział XIV. **Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca w formularzu oferty – załączniku nr 1 do zapytania ofertowego poda cenę ryczałtową brutto wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniającą wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia.
2. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie wykonawcy.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym, zobowiązany jest w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, takie jak: koszty związane z płacami, ubezpieczenia, koszty ogólne, zysk, koszty dojazdu, delegacje i inne czynniki stanowiące koszt pracy; w cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty oraz podatki, wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, cały zakres przedmiotu zamówienia oraz wszystkie utrudnienia wynikające z warunków jego realizacji wykonawca winien uwzględnić w podanej w formularzu oferty cenie wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku, kiedy w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia planowana wysokość kosztów realizacji zadań wchodzących w skład Projektu ulegną zmianie, wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia pozostanie bez zmian.
5. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.

Rozdział XV. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. **Cena – 60%.**
2. Oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców.
3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.
4. Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

 najniższa cena brutto spośród badanych ofert

wartość punktowa oferty = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 x 60pkt.

 cena brutto badanej oferty

1. **Doświadczenie kluczowego personelu – 40%.**
2. Oferty w tym kryterium będą oceniane według następujących zasad:
3. ocenie będzie podlegać doświadczenie kluczowego personelu, czyli następujących osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:
4. kierownika projektu,
5. specjalisty ds. bezpieczeństwa,
6. specjalisty ds. systemów informatycznych ochrony zdrowia,
7. punkty przyznane zostanąza doświadczenie w/w osób ponad wymagane przez zamawiającego doświadczenie tych osób wskazane w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 zapytania ofertowego, jeżeli wykonawca nie wykaże doświadczenia kluczowego personeluponad wymagane przez zamawiającego minimalne doświadczenie tych osób określone w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 zapytania ofertowego, wykonawcy nie zostaną przyznane punkty w tym kryterium,
8. ocena ofert w tym kryterium będzie dokonana na podstawie analizy dołączonego przez wykonawcę do oferty wykazu kluczowego personelu (według załącznika nr 3 do zapytania ofertowego). Wykaz kluczowego personelu nie będzie podlegał uzupełnieniu. W przypadku niezłożenia przez wykonawcę wraz z ofertą powyższego wykazu, oferta wykonawcy zostanie odrzucona,
9. punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:
10. doświadczenie kierownika projektu – liczba zrealizowanych usług pełnienia funkcji kierownika projektu lub nadzoru projektu w zrealizowanych projektach o wartości każdorazowo nie mniejszej niż 2.000.000,00 złotych brutto, których rezultatem była budowa lub/i wdrożenie systemu informatycznego, według poniższej punktacji:
* jedna usługa spełniająca w/w wymagania – 0 punktów,
* dwie usługi spełniające w/w wymagania – 1 punktów,
* trzy usługi spełniające w/w wymagania – 2 punkt,
* cztery usługi spełniające w/w wymagania – 3 punkty,
* pięć i więcej usług spełniających w/w wymagania – 4 punkty,
1. doświadczenie specjalisty ds. bezpieczeństwa – udział w przeprowadzonych i zakończonych audytach w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych, według poniższej punktacji:
* udział w przeprowadzonym i zakończonym jednym audycie w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych – 0 punktów,
* udział w przeprowadzonych i zakończonych dwóch audytach w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych – 1 punktów,
* udział w przeprowadzonych i zakończonych trzech audytach w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych – 2 punkt,
* udział w przeprowadzonych i zakończonych czterech audytach w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych – 3 punkty,
* udział w przeprowadzonych i zakończonych pięciu i więcej audytach w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych – 4 punkty,
1. doświadczenie specjalisty ds. systemów informatycznych ochrony zdrowia – udział w charakterze architekta lub analityka w zrealizowanych projektach dotyczących budowy lub/i wdrożenia systemów informatycznych dotyczących gromadzenia lub wymiany dokumentacji medycznej w formatach HL7 i IHE-XDS, według poniższej punktacji:
* udział w charakterze architekta lub analityka w jednym zrealizowanym projekcie dotyczącym budowy lub/i wdrożenia systemu informatycznego dotyczącego gromadzenia lub wymiany dokumentacji medycznej w formatach HL7 i IHE-XDS –
0 punktów,
* udział w charakterze architekta lub analityka w dwóch zrealizowanych projektach dotyczących budowy lub/i wdrożenia systemów informatycznych dotyczących gromadzenia lub wymiany dokumentacji medycznej w formatach HL7 i IHE-XDS –
1 punkt,
* udział w charakterze architekta lub analityka w trzech zrealizowanych projektach dotyczących budowy lub/i wdrożenia systemów informatycznych dotyczących gromadzenia lub wymiany dokumentacji medycznej w formatach HL7 i IHE-XDS –
2 punkty,
* udział w charakterze architekta lub analityka w czterech zrealizowanych projektach dotyczących budowy lub/i wdrożenia systemów informatycznych dotyczących gromadzenia lub wymiany dokumentacji medycznej w formatach HL7 i IHE-XDS – 3 punkty,
* udział w charakterze architekta lub analityka w pięciu i więcej zrealizowanych projektach dotyczących budowy lub/i wdrożenia systemów informatycznych dotyczących gromadzenia lub wymiany dokumentacji medycznej w formatach HL7 i IHE-XDS – 4 punkty,
1. zamawiający zsumuje punkty przyznane wykonawcy za doświadczenie kluczowego personelu, tj. kierownika projektu oraz specjalisty ds. bezpieczeństwa oraz specjalisty ds. systemów informatycznych ochrony zdrowia,
2. osoby wskazane przez wykonawcę w dołączonym do oferty wykazie kluczowego personelu (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) w części dotyczącej spełniania warunku udziału w postepowaniu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 zapytania ofertowego, muszą następnie zostać ujęte w tym samym dokumencie w części stanowiącej podstawę do przyznania punktów w kryterium „doświadczenie kluczowego personelu”.
3. Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

 liczba punktów przyznanych badanej ofercie

wartość punktowa oferty = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 x 40pkt.

 najwyższa liczba przyznanych punktów spośród badanych ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów będącą sumą punktów przyznanych w ramach każdego z w/w kryteriów oceny ofert.

Rozdział XVI. **Badanie i ocena ofert.**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 20% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
4. oczywiste omyłki pisarskie,
5. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
6. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
2. treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
3. została złożona po terminie składania ofert,
4. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
5. zawiera omyłki, których zamawiający nie może poprawić,
6. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
7. jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w szczególności w przypadku, gdy:

* 1. nie wpłynęła żadna oferta,
	2. wszystkie oferty zostały odrzucone,
	3. bez podania przyczyn

Rozdział XVII. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział XVIII. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIX. **Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.**

Zgodnie z zapisami § 10 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

Rozdział XX. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XXI. **Informacja o przewidywanych do udzielenia wykonawcy zamówieniach** **polegających na powtórzeniu podobnych do przedmiotu zamówienia usług.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych do przedmiotu zamówienia usług.

Rozdział XXII. **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXIII. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział XXIV. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXV. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II, ul. Wyszyńskiego 11, 11-200 Bartoszyce**;

2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: **Dariusz Jadczak tel. 89 675 22 97, e-mail:** **d.jadczak@szpital-bartoszyce.pl**;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwałości projektu;

6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do Art. 22 RODO;

7. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załączniki do zapytania ofertowego.**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – Wykaz wykonanych usług.
3. Załącznik nr 3 – Wykaz kluczowego personelu skierowanego przez wykonawcę do realizacji zamówienia.
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych wykonawcy z zamawiającym.
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy.

Zatwierdził: