**REGULAMIN PRZETARGU NA ZBYCIE MIENIA RUCHOMEGO NALEŻĄCEGO
DO SZPITALA POWIATOWEGO IM. JANA PAWŁA II W BARTOSZYCACH**

W przetargu na zbycie mienia ruchomego mogą brać udział osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które złożą ofertę spełniającą wymagania zawarte w Regulaminie przetargu oraz wpłacą Organizatorowi przetargu wadium w terminie
i miejscu wyznaczonym w niniejszym regulaminie.

**I Organizator przetargu**

1. Organizatorem przetargu jest: Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Bartoszycach, zwany dalej

“Szpitalem”.

2. Siedziba/Adres do korespondencji: ul. Kardynała Wyszyńskiego 11, 11-200 Bartoszyce

3. Nr KRS: 0000000740

4. NIP: 743-16-41-687

5. REGON: 000308436

6. Strona internetowa: www.szpital-bartoszyce.pl

**II Przedmiot przetargu**

1. Przedmiotem przetargu jest zbycie mienia ruchomego – **defibrylatorów**, wyszczególnionego w Załączniku nr 1 do Regulaminu przetargu.
2. Mienie przeznaczone do sprzedaży stanowi własność Szpitala.
3. Cena wywoławcza brutto poszczególnego składnika mienia została określona w Załączniku nr 1.
4. Mienie przeznaczone do sprzedaży można oglądać w siedzibie Szpitala od poniedziałku do piątku od godz. 9:00 do 11:00 po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu/

nr tel. 89 675 23 97.

**III Przygotowanie oferty**

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferent może złożyć ofertę na dowolną ilość składników mienia ruchomego wyszczególnionego w Załączniku nr 1 do Regulaminu przetargu.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z regulaminem przetargu. Oferta musi być podpisana. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane
i parafowane wszystkie strony.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej
i nieprzezroczystej kopercie oznaczonej w sposób następujący: ,,**Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Bartoszycach, ul. Kardynała Wyszyńskiego 11. Przetarg na zbycie mienia ruchomego – defibrylatorów. Nie otwiera**ć **przed dniem 08.09.2025 r. przed godziną 9:30.**
6. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Proponowane ceny winny być określone w walucie polskiej.

**IV Dokumenty wymagane od oferentów**

Oferta powinna zawierać:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą) (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert) poświadczone za zgodność
z oryginałem przez oferenta;
2. wypełniony i podpisany formularz ofertowy - stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu przetargu;
3. dowód wniesienia wadium;
4. oświadczenie o znajomości stanu technicznego przedmiotu przetargu.

**V Kryteria oceny**

Proponowana cena jednostkowa brutto – 100 %

**VI Wadium**

1. Szpital ustala wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej.
2. Wadium należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Szpitala: Bank PEKAO S.A.
nr konta: 22 1240 5598 1111 0000 5025 4990 (z adnotacją: **zakup mienia - defibrylatorów**) najpóźniej na 1 dzień przed terminem składania ofert.
3. Wadium wpłacone przez wygrywającego przetarg zostanie zwrócone po podpisaniu umowy, a wadia wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zostają im zwrócone
po rozstrzygnięciu przetargu.
4. Wpłacone wadium przepada, na rzecz Szpitala, w razie wycofania oferty po terminie składania ofert wskazanym w ogłoszeniu lub w razie uchylenia się przez oferenta, który wygrał przetarg, od zawarcia umowy sprzedaży w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Oferenta zawiadomienia o wyborze.

**VII Udzielanie wyjaśnień dotyczących przetargu**

Ze strony Szpitala osobami uprawnionym do kontaktowania się z oferentami są:

* w zakresie merytorycznym: Sekcja Aparatury medycznej i Transportu tel. 89 675 23 97, 89 675 23 20.
* w zakresie formalnym:

Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia,

tel.: 89 675 23 05 w godz. 8.00 - 15.00,

Starszy specjalista w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia,

tel.: 89 675 23 05 w godz. 8.00 - 15.00.

**VIII Tryb prowadzenia przetargu**

1. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Szpitala. Komisja przetargowa przeprowadza przetarg w formie przetargu pisemnego nieograniczonego.
2. W ogłoszeniu o przetargu Komisja przetargowa podaje opis sprzedawanego mienia oraz czas, miejsce i warunki przetargu.
3. Komisja przetargowa zamieszcza ogłoszenie o przetargu na stronie internetowej Szpitala oraz w miejscu publicznie dostępnym w budynku Szpitala (tablica ogłoszeń).
4. Komisja przetargowa przeprowadza przetarg zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
5. Rozpoczynając przetarg, Komisja przetargowa otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.
6. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
7. została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu;
8. została sporządzona niezgodnie z postanowieniami Regulaminu przetargu
w szczególności nie zawiera danych, o których mowa w Regulaminie przetargu, lub dane te są niekompletne lub nieczytelne;.
9. Pochodzi od osoby wykluczonej zgodnie z pkt 16 poniżej.
10. O odrzuceniu oferty Komisja przetargowa zawiadamia oferenta pisemnie.
11. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
12. Komisja przetargowa wybiera, jako najkorzystniejszą, ofertę z najwyższą proponowaną ceną za zakup mienia.
13. W przypadku złożenia przez przynajmniej dwóch oferentów jednakowej ceny, stanowiącej najwyższą cenę, zostaną oni wezwani do złożenia ofert dodatkowych, a cena oferty dodatkowej nie może być niższa od pierwotnej.
14. Z wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja przetargowa sporządza protokół i przedkłada go do zatwierdzenia Dyrektorowi.
15. O wyborze oferty najkorzystniejszej Komisja przetargowa zawiadamia oferentów na stronie internetowej Szpitala, o której mowa w Części I pkt 6 Regulaminu przetargu.
16. Szpital zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert, zmiany warunków przetargu i możliwość zakończenia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
17. Zmiana warunków przetargu może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Jeśli termin składania ofert liczony od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zmianie warunków przetargu nie krótszy niż 2 dni robocze, termin składania ofert ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
18. Informację o zmianach, o których mowa w pkt 14 Komisja przetargowa zamieszcza na stronie internetowej, o której mowa w Części I pkt 6 Regulaminu oraz w miejscu publicznie dostępnym w budynku Szpitala (tablica ogłoszeń).
19. W przetargu nie mogą brać udziału:
20. osoby pełniące funkcje kierownicze w Szpitalu,
21. osoby trzecie pozostające w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa wobec osób pełniących funkcje kierownicze w Szpitalu,
22. podmioty, które na dzień upływu terminu składania ofert zalegają z należnościami finansowymi na rzecz Szpitala ponad kwotę 10.000 zł (słownie: dziesięć tyś zł).

**IX Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie przetargu należy doręczyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 08.09.2025 r. do godz. 9:00** do sekretariatu Szpitala.
2. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje faktyczne dostarczenie oferty do miejsca określonego w pkt 1 powyżej, a nie fakt nadania przesyłki drogą pocztową lub kurierską przed upływem terminu składania ofert.

**X Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **08.09.2025 r.** o godz. **9:30** w siedzibie Szpitala - Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, pok. A14.

**XI Termin związania ofertą**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

**XII Postanowienia końcowe**

1. Przetarg jest ważny, choćby do Szpitala wpłynęła jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu i Regulaminie przetargu.
2. W przypadku dokonania wyboru oferty w celu zawarcia umowy, umowa zostaje zawarta
w siedzibie Szpitala w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Oferenta zawiadomienia
o wyborze. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemiologicznego, stanu epidemii lub innego stanu nadzwyczajnego dopuszcza się zawarcie umowy w drodze nadania przez wybranego oferenta w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze drogą pocztową lub kurierską podpisanych 2 egzemplarzy umowy na adres Szpitala oraz potwierdzenia tego faktu przez nadanie w tym terminie wiadomości e-mail zawierającej cyfrowe odwzorowanie podpisanej umowy w formie pdf oraz potwierdzenie nadania przesyłki.
3. W przypadku uchylania się Oferenta od zawarcia umowy przez okres dłuższy niż 7 dni, Szpital może dokonać wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty lub nie wybrać żadnej z ofert.
4. Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Bartoszycach, jako Sprzedający, nie bierze odpowiedzialności za wady ukryte w przedmiocie przetargu.
5. Kupujący zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia w terminie 3 dni od dnia wystawienia faktury przez Sprzedającego na konto bankowe o numerze:

83 1240 5598 1111 0000 5028 3671 lub w kasie Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II
w Bartoszycach.

1. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi niezwłocznie po uiszczeniu ceny sprzedaży.
2. Nabywca ponosi wszelkie koszty załadunku, transportu nabytego sprzętu, a Sprzedający nie bierze odpowiedzialności za zniszczenia powstałe na skutek niewłaściwie wykonanych prac związanych z transportem i załadunkiem.
3. Każdy z Oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu przetargu.
4. W zakresie nieunormowanym niniejszym Regulaminem przetargu zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Spory powstałe na tle niniejszego postępowania przetargowego rozstrzyga Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Szpitala.
6. Regulamin przetargu obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez Dyrektora Szpitala.

Załączniki:

1. wykaz mienia ruchomego
2. formularz ofertowy
3. oświadczenie oferenta

…………………………….

Zatwierdzam

Bartoszyce, dnia 22.08.2025 r.

Sporządził: M. Czarnecki

Załącznik nr 1

**Wykaz mienia ruchomego**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Rok produkcji** | **Model i typ** | **Nr fabryczny** | **Cena wywoławcza** | **Wadium 10% ceny wywoławczej** |
| 1 | Defibrylator M 1723 B | 1997 | M 1723 B | 3727A47368 | 100,00 | 10,00 |
| 2 | Defibrylator dwufazowy Lifepak 20 | 2007 | Lifepak 20 | 35474786 | 2 000,00 | 200,00 |
| 3 | Defibrylator dwufazowy Lifepak 20 | 2008 | Lifepak 20 | 36419820 | 100,00 | 10,00 |
| 4 | Defibrylator dwufazowy Lifepak 20 | 2008 | Lifepak 20 | 36431245 | 2 000,00 | 200,00 |
| 5 | Defibrylator Lifepak 12 | 2007 | Lifepak 12 | 36054008/07 | 3 000,00 | 300,00 |
| 6 | Defibrylator Lifepak 12 | 2007 | Lifepak 12 | 35697916/07 | 3 000,00 | 300,00 |
| 7 | Defibrylator Lifepak 12 | 2007 | Lifepak 12 | 35697917/07 | 3 000,00 | 300,00 |

1. Urządzenia z pozycji 1 i 3 – urządzenia niesprawne niekompletne.

2. Urządzenia z pozycji 2, 4, 5, 6 i 7 bez aktualnych badań, przeglądów, akumulatory niesprawne do wymiany, szpital nie udziela gwarancji rozruchowej, sprzedaż jako urządzenia niesprawne.

Załącznik nr 2

**Formularz ofertowy**

NAZWA OFERENTA:

ADRES:

REGON:

NIP:

Przedmiotem oferty jest nabycie:

……………… **defibrylatorów**

**Proponowana cena przez oferenta brutto (PLN):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Nr fabryczny** | **Cena wywoławcza** | **Cena oferowana** |
| 1 | Defibrylator M 1723 B | 3727A47368 | 100,00 |  |
| 2 | Defibrylator dwufazowy Lifepak 20 | 35474786 | 2 000,00 |  |
| 3 | Defibrylator dwufazowy Lifepak 20 | 36419820 | 100,00 |  |
| 4 | Defibrylator dwufazowy Lifepak 20 | 36431245 | 2 000,00 |  |
| 5 | Defibrylator Lifepak 12 | 36054008/07 | 3 000,00 |  |
| 6 | Defibrylator Lifepak 12 | 35697916/07 | 3 000,00 |  |
| 7 | Defibrylator Lifepak 12 | 35697917/07 | 3 000,00 |  |
| **Razem** |  |

(słownie:..................................................................................................)

Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję treść ogłoszenia oraz warunki przetargu.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią projektu umowy i powyższy projekt akceptuję bez zastrzeżeń.

…………………

(podpis oferenta)

Wykaz załączników do oferty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - dotyczy wyłącznie osób prowadzących działalność gospodarczą (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed terminem składania ofert).

2. kopia dowodu wniesienia wadium.

3. oświadczenie o znajomości stanu technicznego przedmiotu przetargu.

Załącznik nr 3

……. ……………………….

 (miejscowość i data)

………………………………………..

 (Oferent)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

 Ja niżej podpisany ………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami postępowania przetargowego określonego w Ogłoszeniu o przetargu na sprzedaż mienia……………………………………………………...

2. Oświadczam, że świadom jestem, że wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przeze mnie ceny nabycia.

3. Oświadczam, że jest mi znany stan techniczny nabywanego sprzętu i przyjmuje go bez zastrzeżeń.

………..…………………………………………………………….

**(Podpis oferenta lub osób uprawnionych do występowania w jego imieniu)**