OGŁOSZENIE – STANOWISKO ADMINISTRACYJNE-TECHNICZNE

1. Zabezpieczenie warunków technicznych do prawidłowego działania Szpitala poprzez bieżące naprawy, konserwacje oraz przeglądy użytkowanych obiektów, stałych urządzeń wyposażenia technicznego oraz instalacji (elektrycznych, odgromowych, wodno-kanalizacyjnych, C.O., gazowych, telekomunikacyjnych, wentylacji i klimatyzacji, pary technologicznej, solarnej i innej) z wyjątkiem aparatury medycznej oraz urządzeń będących na wyłącznym użytkowaniu innych komórek organizacyjnych Szpitala lub podmiotów zewnętrznych);
2. Sprawowanie nadzoru nad właściwą eksploatacją budynków, wyposażenia technicznego oraz instalacji.
3. Prowadzenie dokumentacji technicznej oraz ewidencji zespołu budynków szpitalnych i posiadanych zasobów urządzeń technicznych. Przestrzeganie wydawanych postanowień, decyzji, wniosków i zaleceń służb uprawnionych tj. Urzędu Dozoru Technicznego, Nadzoru Budowlanego, Państwowej Straży Pożarnej, Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej itp. przy uwzględnieniu posiadanych zasobów rzeczowych, finansowych oraz ludzkich.
4. Sporządzanie planów rocznych oraz wieloletnich napraw, konserwacji, modernizacji oraz remontów obiektów budowlanych wraz z infrastrukturą techniczną. Przedstawienie Dyrektorowi potrzeb inwestycyjnych Działu z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Zapewnienie obsługi technicznej urządzeń oraz mediów ośrodków zewnętrznych tj. Pogotowie Górowo Iławeckie, Pogotowie Bisztynek, Pogotowie Giżycko, Pogotowie Ryn
6. Zlecenia podmiotom zewnętrznym niezbędnych robót i usług oraz kontrola jakości wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Nadzór nad poprawnym wykonywaniem umów dotyczących realizacji inwestycji oraz dostawców mediów.
8. Usuwanie bieżących awarii w celu zapewnienia ciągłości dostaw mediów.
9. Prowadzenie książek eksploatacji obiektu budowlanego.
10. Analizowanie zużyć mediów oraz wydatków na usługi, roboty i zakupy.

Szczegółowe informacje:

89 675 23 20